

<b>ESSENHOF</b> Gemeentelijke begraafplaatsen en crematorium Nassauweg 200, 3314 JR Dordrecht Telefoon 078 - 7708747 E-mail <a href="mailto:Essenhof@dordrecht.nl">Essenhof@dordrecht.nl</a>	<b>AANVRAAG VOOR EEN CREMATIE</b>	
	Datum:	
	Begintijd:	Eindtijd:

<b>GEGEVENS OVERLEDENE</b>	
Geslachtsnaam:	<input type="radio"/> man <input type="radio"/> vrouw <input type="radio"/> X
Voornamen voluit:	BSN nummer:
Geboortedatum en -plaats:	
Overlijdensdatum en -plaats:	
Adres:	
Postcode / Woonplaats:	
Burgerlijke staat:	Partner van:

<b>GEGEVENS UITVAART</b>			
<input type="radio"/> crematie *	<input type="radio"/> crematie inbreng **	<input type="radio"/> stille crematie ***	
<input type="radio"/> aanwezig bij invoer (onder voorbehoud)	<input type="radio"/> aanwezig bij invoer (onder voorbehoud)		
<b>Aantal personen:</b>			
<input type="radio"/> Biesbosch aula (90 min);	<input type="radio"/> 45/45	<input type="radio"/> 30/60	<input type="radio"/> 60/30 aula/koffiekamer
<input type="radio"/> Thuredrith aula (90 min);	<input type="radio"/> 45/45	<input type="radio"/> 30/60	<input type="radio"/> 60/30 aula/koffiekamer
<input type="radio"/> Verlenging gebruik aula;	<input type="radio"/> 1x 15 minuten	<input type="radio"/> 2x 15 minuten	
<input type="radio"/> Verlenging gebruik koffiekamer;	<input type="radio"/> 1x 15 minuten	<input type="radio"/> 2x 15 minuten	
Muziek, beeldmateriaal, presentaties en opdracht voor een opname van de uitvaart, dienen uiterlijk om 15.00 uur op de laatste werkdag voorafgaand aan de dag van de uitvaart te zijn aangeleverd. Voor een dienst op maandag geldt dan dus de vrijdag ervoor. Aanlevering bij voorkeur via We Transfer aan <a href="mailto:essenhof.regiekamer@dordrecht.nl">essenhof.regiekamer@dordrecht.nl</a>			
<input type="radio"/> livestream	<input type="radio"/> beeld- en geluidsopname	<input type="radio"/> Geluidsopname	
<input type="radio"/> statisch	<input type="radio"/> DVD		
<input type="radio"/> geregisseerd	<input type="radio"/> USB		
<input type="radio"/> gebruik lijkhoes (verklaring bijgevoegd, verplicht)	<input type="radio"/> kistmaat standaard 2.05x0.65x0.45	<input type="radio"/> kistmaat anders, nl:	
Overige wensen:			

<b>CONSUMPTIES</b>	
Ja / Nee	(Indien 'Ja' cateringformulier mailen naar: <a href="mailto:essenhof.catering@dordrecht.nl">essenhof.catering@dordrecht.nl</a> )

<b>UITVAARTONDERNEMING</b>	
Naam:	
Adres:	
Postcode / woonplaats:	
Telefoon:	E-mail:
Uitvaartverzorger:	

<b>GEGEVENS AANVRAGER / OPDRACHTGEVER van de CREMATIE</b>	
Geslachtsnaam:	<input type="radio"/> man <input type="radio"/> vrouw <input type="radio"/> X
Voornamen voluit:	
Geboortedatum en -plaats:	
Adres:	
Postcode / Woonplaats:	
Telefoonnummer(s):	E-mail:
Relatie tot overledene:	

<b>FACTUURADRES INDIEN AFWIJKEND (standaard uitvaartonderneming)</b>
<input type="radio"/> Naar Aanvrager/Opdrachtgever

De opdrachtgever verklaart dat in het stoffelijk overschat geen pacemakers of andere implantaten met batterijen aanwezig zijn en/of radionucliden (Jodium- 125 dan wel Jodium- 131) aanwezig is/zijn.

**LET OP:** de ondertekening van dit aanvraagformulier geldt als opdracht tot definitieve verstrooiing door de Essenhof wanneer de opdracht voor de definitieve asbestemming niet binnen zes maanden na de crematie via het "antwoordformulier asbestemmingen" schriftelijk kenbaar is gemaakt. Zie verder de achterzijde van dit formulier.

**Aanvrager/opdrachtgever verklaart bekend te zijn met de aanvullende informatie en voorwaarden op de achterzijde van dit formulier!**

Handtekening aanvrager/opdrachtgever:	Handtekening uitvaartverzorger:
Datum:	Datum:

## **TER ATTENTIE VAN DE AANVRAGER / OPDRACHTGEVER van de CREMATIE**

### **CREMATIERECHT**

**Invoer met familie is alleen in overleg en met toestemming van regie mogelijk. Uiterlijk 24 uur voor de boeking ontvangt men een bevestiging.**

#### **\* Crematie, inclusief gebruik accommodatie, basis-asbestemming en eventueel aanwezig bij invoer**

Voor het accommodatiegebruik van 90 minuten geldt een verdeling van 45 minuten aula en 45 minuten koffiekamer. Dit is voor maximaal 15 minuten uitwisselbaar. Bij langer gebruik dan 60 minuten van óf de aula óf de koffiekamer gelden de gebruikelijke toeslagen, ook als maar van één ruimte gebruik gemaakt wordt.

#### **\*\* Crematie inbreng, inclusief basis-asbestemming**

Aankomst op afgesproken moment, crematie op dag van inbreng. Hierbij is een uitbreidingsmogelijkheid om met maximaal 10 personen in te brengen en bij invoer aanwezig te zijn, inclusief gebruik van de familiekamer voor 30 minuten tegen het hiervoor geldende tarief.

#### **\*\*\* Stille crematie, inclusief basis -asbestemming**

Aankomst op afgesproken moment. Tijdstip en locatie crematie wordt door de beheerder Essenhof bepaald. Crematie kan, binnen het Verlof tot cremeren, ook een dag later worden uitgevoerd. Aanwezigheid nabestaanden en / of gebruik accommodatie is niet mogelijk.

### **MATERIALEN**

Men is verplicht om afwijkende kistmaten op de voorkant van dit formulier te vermelden.

Alleen kisten welke door de LVC zijn goedgekeurd worden gecremeerd. Voor de actuele lijst van goedgekeurde kisten wordt u verwezen naar de website van Essenhof.

Men is verplicht om het gebruik van een lijkhoes op de voorkant van dit formulier te vermelden en tevens een verklaring bij te voegen waarin het gebruikte materiaal en de herkomst van de lijkhoes wordt gespecificeerd.

Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te sluiten die schade kunnen veroorzaken aan de crematieoven en/of filterinstallatie. Glazen en kunststof voorwerpen mogen nooit in de kist worden meegegeven.

Het is verboden om de crematie as van een andere persoon (of dier) bij te sluiten in de kist van een overledene.

Alle batterij dragende implantaten dienen voor crematie uit het lichaam van de overledene te worden verwijderd.

Crematie kan te allen tijde geweigerd worden indien het materiaal niet voldoet aan de wettelijke eisen en/of de Beheerverordening Essenhof, dan wel schade kan veroorzaken aan de crematieoven en/of de filterinstallatie.

Eventuele schade aan de crematieoven en/of de filterinstallatie die veroorzaakt is door het niet naleven van bovenstaande regels zal worden verhaald op de opdrachtgever/aanvrager van de crematie.

### **VOORLOPIGE BEWARING VAN DE AS**

Na de crematie dient de as een maand lang door Essenhof te worden bewaard. Hierna kan de aanvrager van de crematie over de as beschikken en kan de as worden opgehaald, bijgezet of verstrooid.

Wanneer u (de beslissing over) de gewenste asbestemming nog even wilt uitstellen, dan kan de as tot maximaal 6 maanden na de crematie bewaard worden in de Algemene Nis. Dit is een niet voor het publiek toegankelijke ruimte in het crematorium.

De kosten van deze tijdelijke bewaring in de Algemene Nis zijn inbegrepen bij de basis-asbestemming. De tijdelijke bewaring in de Algemene Nis kan eenmalig en tegen afzonderlijke betaling worden verlengd met een termijn van maximaal twee jaar mits dit tijdig wordt aangegeven. Zie hieronder.

### **DEFINITIEVE ASBESTEMMING**

Na de crematie ontvangt de aanvrager van de crematie een informatiepakketje van Essenhof met een overzicht van de diverse mogelijkheden voor de asbestemming, de bijbehorende tarieven, alsmede het formulier waarop de definitieve as keuze kan worden aangegeven.

Deze definitieve asbestemming dient binnen zes maanden na de crematie schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan Essenhof.

**Wanneer u binnen de hierboven gestelde termijn van zes maanden geen opdracht geeft tot een definitieve asbestemming, dan impliceert dit dat de aanvrager van de crematie (z.o.z.) hiermee de opdracht heeft gegeven tot definitieve verstrooiing op een door Essenhof nader te bepalen plaats en tijd.**

### **BETALINGEN**

Aanvrager stelt zich door ondertekening van dit formulier aansprakelijk voor de tijdige betaling van alle uit deze aanvraag voortkomende kosten.

**Voor nadere locatie gebonden voorwaarden verwijzen we u naar de Beheerverordening. Verder zijn tevens de algemene voorwaarden van de Landelijke Vereniging voor Crematoria van toepassing.**